

STUDIEN - UND PRÜFUNGSORDNUNG der Universität Freiburg für die universitäre Schwerpunktbereichsprüfung (Universitätsprüfung) im Studiengang Rechtswissenschaft

Aufgrund von § 51 Absatz 1 Satz 2 des Universitätsgesetzes und § 26 Absatz 2 JAPrO vom 8.10.2002 (GBl. Nr.12, Seite 399) hat der Senat der Albert-Ludwigs-Universität Freiburg am 23. Juli 2003 die nachstehende Studien- und Prüfungsordnung beschlossen. Der Rektor hat seine Zustimmung nach erfolgtem Einvernehmen des Justizministeriums am 31. Oktober 2003 erteilt.

1. Abschnitt : Allgemeine Vorschriften

§ 1 Gegenstand der Studien- und Prüfungsordnung

Diese Studien- und Prüfungsordnung regelt das Universitätsstudium im Studiengang Rechtswissenschaft, insbesondere das Studium und die Prüfung des Schwerpunktbereichs (Universitätsprüfung).

§ 2 Regelungen zum Pflichtfachstudium

(1) Für Ausbildungsgang und Prüfung des Pflichtfachstudiums gelten die Juristenausbildungs- und Prüfungsordnung (JAPrO) des Landes Baden-Württemberg und die Zwischenprüfungsordnung der Rechtswissenschaftlichen Fakultät der Albert-Ludwigs-Universität.

(2) Gegenstand, Art, Umfang und Reihenfolge der Lehrveranstaltungen ergeben sich aus dem Studienplan der Rechtswissenschaftlichen Fakultät der Albert-Ludwigs-Universität.

§ 3 Übungen

In den Übungen für Anfänger und für Vorgerückte müssen jeweils eine Hausarbeit und eine Aufsichtsarbeit gefertigt werden. Die nach Semesterschluss ausgegebene Hausarbeit kann als Leistung sowohl für die Übung des zu Ende gegangenen als auch des folgenden Semesters erbracht werden.

2. Abschnitt: Universitäre Schwerpunktbereichsprüfung (Universitätsprüfung)

§ 4 Schwerpunktbereiche

(1) Die Studierenden können einen der folgenden Schwerpunktbereiche wählen :

1. Rechtsgeschichte und Rechtsvergleichung,
2. Zivilrechtliche Rechtspflege in Justiz und Anwaltschaft,
3. Strafrechtliche Rechtspflege,
4. Handel und Wirtschaft,
5. Arbeit und Soziale Sicherung,
6. Europäische und internationale Rechts- und Wirtschaftsbeziehungen,
7. Umwelt und Wirtschaft,
8. Recht der Informationsgesellschaft.

(2) Das Schwerpunktstudium wird zum Sommersemester 2005 eingerichtet. Der Erweiterte Fakultätsrat kann neue Schwerpunktbereiche oder die Schließung einzelner Schwerpunktbereiche beschließen.

(3) Art und Umfang der Lehrveranstaltungen regelt der Studienplan.

(4) Der Erweiterte Fakultätsrat kann Kapazitätsgrenzen für die Zulassung Studierender zu einzelnen Schwerpunktbereichen festlegen. In diesem Fall sind Regelungen für ein Zulassungsverfahren zu treffen.

§ 5 Zweck der Universitätsprüfung

Die Universitätsprüfung dient der Feststellung, dass die Studierenden den Lehrstoff des jeweiligen Schwerpunktbereichs einschließlich seiner systematischen Bezüge zur Rechtsordnung beherrschen und ein vertieftes Verständnis des jeweiligen Pflichtfachgebietes gewonnen haben.

§ 6 Zulassung zum Schwerpunktstudium

(1) Voraussetzung der Zulassung zum Schwerpunktstudium ist das Bestehen der Zwischenprüfung. Das Zwischenprüfungszeugnis ist vorzulegen.

(2) Die Anmeldung zum gewählten Schwerpunktbereich erfolgt schriftlich bei dem Prüfungsamt für das Schwerpunktstudium. Die Anmeldung ist verbindlich und Voraussetzung für die Erbringung von Prüfungsleistungen. Ein Wechsel des Schwerpunktbereichs ist nur bei Vorliegen eines schwerwiegenden Grundes zulässig.

(3) Die Zulassung zum Schwerpunktstudium ist ausgeschlossen, wenn an einer anderen juristischen Fakultät die Universitätsprüfung beim ersten Versuch nicht bestanden wurde oder an der Rechtswissenschaftlichen Fakultät der Universität Freiburg endgültig nicht bestanden wurde. Eine entsprechende Erklärung, dass die genannten Umstände nicht vorliegen, ist der Anmeldung beizufügen.

§ 7 Dauer des Schwerpunktstudiums und der Prüfungsfrist

(1) Das Schwerpunktstudium umfasst drei Semester und schließt mit dem letzten Teil der Universitätsprüfung am Ende des dritten Semesters des Schwerpunktstudiums.

(2) Die Universitätsprüfung muss spätestens mit Ende des fünften Semesters des Schwerpunktstudiums abgeschlossen werden. Zeiten der Beurlaubung werden nicht angerechnet. § 33 JAPro bleibt unberührt.

(3) Hat der Kandidat/die Kandidatin die Überschreitung der Frist nicht zu vertreten, erhält er/sie auf Antrag eine Fristverlängerung; die gesetzlichen Mutterschutzfristen sind auf Antrag zu berücksichtigen. Der Antrag ist schriftlich an den Dekan/die Dekanin zu richten und zu begründen. Die erforderlichen Nachweise sind beizufügen.

§ 8 Prüfungsleistungen

(1) Die Universitätsprüfung besteht aus drei Abschnitten (§§ 9 bis 11). Über jeden Prüfungsabschnitt wird am Ende des Semesters, in dem die letzte Prüfungsleistung des jeweiligen Abschnitts stattgefunden hat, eine Bescheinigung mit Angabe der erreichten Note und Punktzahl erstellt.

(2) Nach Erstellung der Bescheinigung wird jeweils Einsicht in die betreffenden schriftlichen Prüfungsleistungen gewährt. Näheres regelt der Studienplan.

§ 9 Erster Prüfungsabschnitt: Schriftliche Studienarbeit

(1) Die vierwöchige schriftliche Studienarbeit wird in der Regel als Seminarreferat erbracht. Der Umfang der Arbeit darf einschließlich Satz- und Leerzeichen 70.000 Zeichen Text mit Fußnoten nicht übersteigen; Gliederungen, Verzeichnisse und Ähnliches werden nicht mitgezählt. Die Studienarbeit ist in schriftlicher Form und als elektronische Datei abzugeben.

(2) Vortrag und Diskussion der Studienarbeit sind Bestandteil der Bewertung. Ausnahmsweise kann die Studienarbeit außerhalb eines Seminars erbracht und im Mitarbeiterkreis des betreffenden Lehrstuhls vorgetragen und diskutiert werden.

(3) Die Anmeldung findet am Ende des dem Seminar vorangehenden Semesters statt. Die Modalitäten zur Anmeldung und Zuteilung des Themas regelt der Studienplan.

(4) Der Studienarbeit ist die schriftliche Erklärung beizufügen, dass die Arbeit selbständig verfasst ist, andere als die angegebenen Hilfsmittel und Quellen nicht benutzt worden sind und dass schriftliche Form und elektronische Datei identisch sind.

§ 10 Zweiter Prüfungsabschnitt: Aufsichtsarbeit

(1) Die Aufsichtsarbeit im Umfang von vier Stunden umfasst den Lehrstoff von in der Regel acht Semesterwochenstunden aus dem Kernbereich des Schwerpunkts. Die betreffenden Lehrveranstaltungen sind im Studienplan auszuweisen.

(2) Die Anmeldung zur Aufsichtsarbeit findet zu Beginn des Semesters statt, in dem diese Prüfungsleistung erbracht werden soll. Näheres regelt der Studienplan.

(3) Die Kandidaten/Kandidatinnen dürfen nur die zugelassenen Hilfsmittel benutzen und haben diese selbst zu stellen. Der/Die Aufsichtsführende kann Kandidaten/Kandidatinnen bei Ordnungsverstößen oder Täuschungsversuchen von der Fortsetzung der Arbeit ausschließen, falls dies als Sofortmaßnahme geboten erscheint.

(4) Die Kandidaten/Kandidatinnen versehen ihre Arbeiten anstatt mit ihrem Namen mit der zugewiesenen Kennzahl. Die Identität der Kandidaten/Kandidatinnen darf erst nach Bewertung der Aufsichtsarbeit bekannt gegeben werden. Näheres regelt der Studienplan.

(5) Bei amtsärztlich nachgewiesenen Beeinträchtigungen werden auf schriftlichen Antrag Ausgleichsmaßnahmen, insbesondere durch Verlängerung der Bearbeitungszeit, getroffen.

§ 11 Dritter Prüfungsabschnitt: Alternative Modelle

(1) Je nach Schwerpunkt besteht der dritte Prüfungsabschnitt in einer mündlichen Prüfung oder in vier vorlesungsbegleitenden Abschlussklausuren aus dem Gebiet der nicht durch die Aufsichtsarbeit abgedeckten Lehrveranstaltungen des Schwerpunktbereichs. Die vorlesungsbegleitenden Abschlussklausuren können sämtlich oder teilweise durch mündliche Vorlesungsabschlussprüfungen ersetzt werden. Es besteht ferner die Möglichkeit, die Alternative der mündlichen Prüfung mit der Alternative vorlesungsbegleitender Prüfungen zu verbinden.

(2) Die Alternativen nach Absatz 1 sind für die jeweiligen Schwerpunkte im Studienplan auszuweisen. Die Entscheidung, ob die vorlesungsbegleitenden Prüfungsleistungen schriftlich oder mündlich zu erbringen sind, wird zu Beginn der betreffenden Lehrveranstaltungen bekannt gegeben.

(3) Die mündliche Prüfung findet als Gruppenprüfung von nicht mehr als fünf Kandidaten/Kandidatinnen statt. Bei vorlesungsbegleitender mündlicher Prüfung beträgt die Prüfungsdauer bei einer Zahl von bis zu drei Kandidaten/Kandidatinnen 12 Minuten pro Kandidat/Kandidatin, bei mehr als drei Kandidaten/Kandidatinnen 10 Minuten. Die nicht vorlesungsbegleitende mündliche Prüfung beträgt 20-25 Minuten pro Kandidat/Kandidatin. Das Ergebnis der mündlichen Prüfung wird anschließend mitgeteilt. § 19 JAPrO gilt entsprechend.

(4) § 10 Absatz 3 und 5 gelten für die schriftlichen Prüfungsleistungen entsprechend.

§ 12 Prüfungsberechtigung

(1) Prüfer/Prüferinnen sind die Professoren/Professorinnen, Hochschul- und Privatdozenten/Hochschul- und Privatdozentinnen der Rechtswissenschaftlichen Fakultät der Albert-Ludwigs-Universität.

(2) Sofern Professoren/Professorinnen bzw. Hochschul- und Privatdozenten/ Hochschul- und Privatdozentinnen nicht in genügender Zahl als Prüfer/Prüferinnen zur Verfügung stehen, kann die Prüfungsbefugnis durch Beschluss des Allgemeinen Prüfungsausschusses sowohl Lehrbeauftragten, die zum Richteramt befähigt sind, als auch wissenschaftlichen Assistenten/Assistentinnen bzw. Mitarbeitern/Mitarbeiterinnen übertragen werden, die die Erste juristische Prüfung abgelegt haben und Lehrerfahrung besitzen.

(3) Die Korrektur der schriftlichen Studienarbeit nimmt der Professor/die Professorin, der Hochschul- oder Privatdozent/die Hochschul- oder Privatdozentin vor, in dessen/deren Seminar die Studienarbeit angefertigt wurde.

(4) Erst- und Zweitkorrektur der Aufsichtsarbeit des zweiten Prüfungsabschnitts erfolgen grundsätzlich durch zwei Professoren/Professorinnen bzw. Hochschul- oder Privatdozenten/ Hochschul- oder Privatdozentinnen. Zweitkorrektor/Zweitkorrektorin kann anstelle eines Hochschullehrers/einer Hochschullehrerin auch ein Lehrbeauftragter/eine Lehrbeauftragte oder ein wissenschaftlicher Assistent/eine wissenschaftliche Assistentin bzw. ein Mitarbeiter/ eine Mitarbeiterin sein.

(5) Nichtvorlesungsbegleitende mündliche Prüfungen des Schwerpunkts haben durch zwei Hochschullehrer/Hochschullehrerinnen oder einen Hochschullehrer/eine Hochschullehrerin und einen Lehrbeauftragten/eine Lehrbeauftragte zu erfolgen. Vorlesungsbegleitende Prüfungen sind vom Veranstalter/von der Veranstalterin der Vorlesung vorzunehmen. § 12 Abs.2 gilt entsprechend. Die mündliche vorlesungsbegleitende Prüfung ist in Gegenwart eines Beisitzers/einer Beisitzerin abzunehmen, der/die die Erste juristische oder eine gleichwertige Prüfung abgelegt hat.

§ 13 Bewertung

(1) Die Bewertung der Prüfungsleistungen nach Notenstufen und Punktzahlen erfolgt gemäß § 15 JAPRO.

(2) Jeder der drei Prüfungsabschnitte wird bei Ermittlung der Gesamtnote der Universitätsprüfung zu einem Drittel gerechnet. Die Teilleistungen innerhalb des dritten Prüfungsabschnitts sind anteilig zu bewerten. Für die Festsetzung der Endnote gilt § 19 Absatz 3 JAPRO. Die Universitätsprüfung ist bestanden, wenn mindestens die Endnote „ausreichend“ (4,00 Punkte) erreicht wird.

(3) Weichen die Bewertungen der Prüfer/Prüferinnen einer Arbeit um nicht mehr als vier Punkte voneinander ab, so gilt der Durchschnitt als Note. Bei größeren Abweichungen sind die Prüfer/Prüferinnen gehalten, ihre Bewertungen bis auf vier Punkte anzugleichen. Gelingt dies nicht, bestimmt der/die Vorsitzende des Allgemeinen Prüfungsausschusses einen Drittkorrektor/eine Drittkorrektorin, der/die die Note festsetzt.

(4) Eine nicht oder nicht fristgemäß erbrachte Prüfungsleistung wird mit „ungenügend“ (0 Punkte) bewertet.

§ 14 Täuschungsversuch

Ein Täuschungsversuch, der zum eigenen oder fremden Vorteil erfolgt und auch in der Benutzung nicht zugelassener Hilfsmittel bestehen kann, führt zur Bewertung der Prüfungsleistung mit „ungenügend“. In schweren Fällen kann der Ausschluss von dem betreffenden Prüfungsabschnitt, in besonders schweren Fällen auch der endgültige Ausschluss von der Universitätsprüfung ausgesprochen werden. Wird eine Täuschung erst nach Abschluss des Prüfungsverfahrens bekannt, kann die Prüfungsentscheidung aufgehoben und die Universitätsprüfung für nicht bestanden erklärt werden.

§ 15 Rücktritt

(1) Der Rücktritt von einer Prüfung ist nur wegen Krankheit oder aus einem wichtigen, vom/von der Studierenden nicht zu vertretenden Grunde zulässig. Der Antrag auf Rücktritt ist unverzüglich zu stellen; im Fall der Erkrankung ist ein amtsärztliches Zeugnis beizubringen. Der Antrag wird schriftlich beschieden.

(2) Die Genehmigung des Rücktritts ist ausgeschlossen, wenn bis zum Eintritt der Prüfungsunfähigkeit Prüfungsleistungen erbracht worden sind, nach deren Ergebnis die Prüfung nicht mehr bestanden werden kann.

(3) Hat sich ein Kandidat/eine Kandidatin in Kenntnis oder fahrlässiger Unkenntnis eines wichtigen Grundes im Sinne des Absatzes 1 der Prüfung unterzogen, ist ein Rücktritt wegen dieses Grundes nicht zulässig.

(4) Wird der Rücktritt genehmigt, gilt die Prüfung als nicht unternommen.

§ 16 Wiederholung

(1) Die Universitätsprüfung kann bei Nichtbestehen innerhalb eines Jahres einmal wiederholt werden. Die Zulassung zur Wiederholungsprüfung ist ausgeschlossen, wenn bei einer anderen juristischen Fakultät die Universitätsprüfung endgültig nicht bestanden wurde. Der Prüfungsanspruch erlischt bei Versäumnis der Wiederholungsfrist, es sei denn, der Kandidat/die Kandidatin hat das Versäumnis nicht zu vertreten.

(2) Die Wiederholung der Universitätsprüfung erstreckt sich nur auf die nicht bestandene Prüfungsabschnitte.

§ 17 Zeugnis

(1) Ist die Universitätsprüfung bestanden, erteilt der Dekan/die Dekanin der Rechtswissenschaftlichen Fakultät ein Zeugnis über die erreichte Gesamtpunktzahl und Gesamtnote der Universitätsprüfung.

(2) Das Ergebnis der Universitätsprüfung wird gemäß § 32 Absatz 2 JAPro dem Landesjustizprüfungsamt mitgeteilt.

(3) Nach Erteilung des Zeugnisses oder der Mitteilung des Nichtbestehens der Prüfung besteht innerhalb einer Frist von einem Monat das Recht, die Prüfungsakten einzusehen.

§ 18 Zuständige Organe

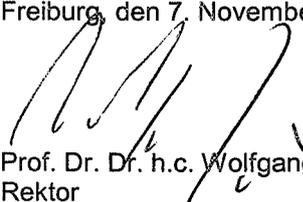
(1) Für Entscheidungen in den Angelegenheiten der Universitätsprüfung ist der Allgemeine Prüfungsausschuss zuständig. Er wird aus den dem Promotionsausschuss der Rechtswissenschaftlichen Fakultät der Albert-Ludwigs-Universität angehörenden Mitgliedern gebildet.

(2) Der Allgemeine Prüfungsausschuss wählt den Dekan/die Dekanin, den Studiendekan/die Studiendekanin oder ein sonstiges Mitglied der Fakultät zum Vorsitzenden/zur Vorsitzenden. Der Ausschuss kann den Vorsitzenden/die Vorsitzende mit der Bildung einer Kommission zur Wahrnehmung der laufenden Prüfungsangelegenheiten beauftragen. In dringenden Fällen entscheidet der/die Vorsitzende des Allgemeinen Prüfungsausschusses.

§ 19 Inkrafttreten

Diese Studien- und Prüfungsordnung tritt mit Wirkung vom 1. Oktober 2003 in Kraft.

Freiburg, den 7. November 2003


Prof. Dr. Dr. h.c. Wolfgang Jäger
Rektor

